

Die Stadtmission Chemnitz e.V. ist Träger zahlreicher Einrichtungen der Alten- und Behindertenhilfe sowie von Beratungsdiensten und gehört zum Diakonischen Werk der Ev.- Luth. Landeskirche Sachsen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin, zunächst befristet für ein Jahr, einen

## **Mitarbeiter Buchhaltung (m/w)**

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 30 Stunden.

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- laufende Finanzbuchhaltung inkl. Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Abwicklung und Kontrolle der Zahlungseingängen und -ausgänge
- Abstimmung von Konten und offenen Posten
- eigenständige Bearbeitung des Mahnwesens
- Mithilfe bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlussarbeiten

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine interessante Tätigkeit bei einem anerkannten diakonischen Traditionsunternehmen der Stadt Chemnitz mit rund 1.000 Mitarbeitern
- Vergütung nach AVR DW EKD Fassung Sachsen mit stetiger Tarifierung
- ein anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabenfeld mit Entwicklungspotential

### **Unsere Anforderungen an Sie:**

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung innerhalb der Finanzbuchhaltung
- sorgfältige, selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kooperations- und Teamfähigkeit
- Erfahrung im Umgang mit modernen Kommunikationsmitteln
- Kenntnisse in gängiger Buchhaltungssoftware
- gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen
- wünschenswert ist die Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche (im Rahmen der ACK)
- Führungszeugnis erforderlich

Wenn Sie Interesse an dieser vielseitigen und anspruchsvollen Aufgabe haben und bereit sind, auf der Grundlage unseres Diakonischen Auftrages mit einem engagierten Team zusammenzuarbeiten, dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer **2017-41** an:

Stadtmission Chemnitz e.V.  
Personalwesen  
Glockenstraße 5-7  
09130 Chemnitz  
Email: [personal@stadtmission-chemnitz.de](mailto:personal@stadtmission-chemnitz.de)

Bitte gehen Sie in Ihrer Bewerbung konkret auf die beschriebenen Anforderungen ein.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Schnabel telefonisch unter +49 (0371) 4334 253 gern zur Verfügung.

Bewerbungsfrist: 30.06.2017